

Обсуждено и принято
Наблюдательным советом
МАДОУ Детский сад № 12 «Березка»
Протокол № 2
от «17» 07 2019г.

Утверждено:
Приказом № 109-00 от «02» 09 2019г.
Заведующей МАДОУ
Детский сад № 12 «Березка»
Липатова Ю.А. Липатовой



**Положение
о расходовании внебюджетных средств**

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
Детский сад № 12 «Березка»**

Малиновка
2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок привлечения, распределения и расходования денежных средств, полученных Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 12 «Березка» (далее - Учреждение) из внебюджетных средств.

1.2. Правовым основанием для разработки настоящего локального нормативного акта являются Гражданский Кодекс РФ, Бюджетный кодекс РФ, Налоговый Кодекс РФ, Федеральный закон РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон РФ от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Закон РФ № 2300-1 от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей», Постановления Правительства от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», иных нормативно-правовых актов, регулирующих отношения по привлечению внебюджетных денежных средств, Уставом Учреждения.

1.3. Основным источником поступлений внебюджетных средств являются денежные средства, поступающие в учреждение за счет реализации платных образовательных услуг и благотворительные пожертвования физических и юридических лиц.

1.4. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую и иную, приносящую доход деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации.

1.5. Доходы, получаемые от приносящей доход деятельности, покупаемое за счет этих доходов имущество, поступает в распоряжение детского сада.

2. Понятия, используемые в настоящем положении

2.1. Внебюджетные средства - средства, получаемые Учреждением помимо ассигнований, выделяемых ему из бюджета, за выполненные работы и оказанные услуги от родителей (законных представителей), на условиях их добровольного волеизъявления.

2.2. Платные образовательные услуги - осуществление Учреждением образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

2.3. Благотворительная деятельность - добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче Учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

3. Порядок привлечения внебюджетных денежных средств

3.1. Организация платных образовательных услуг:

- изучается потребность (спрос) населения в платных образовательных услугах и определяется предполагаемый контингент обучающихся;
- определяются условия для предоставления платных образовательных услуг с учётом требований по охране труда и техники безопасности; утверждаются учебные планы и программы;
- заключаются договоры на оказание платных образовательных услуг с заказчиком и специалистами;
- издаётся распорядительный акт Учреждения на основании заключённых договоров по оказанию платных образовательных услуг;
- утверждается смета затрат на дополнительные платные услуги; устанавливаются цены на услуги, определяются формы, система и размер оплаты труда педагогических работников;
- назначается ответственный за организацию платных образовательных услуг в учреждении;

Платные образовательные услуги оказываются Учреждением на основании Положения об оказании платных образовательных услугах, являющимся локальным нормативным актом Учреждения и заключаемых договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.

3.2.Привлечения имущества и денежных средств от физических и юридических лиц на безвозмездной основе на основании договоров пожертвования или дарения.

4. Порядок расходования внебюджетных денежных средств

4.1. Порядок расходования денежных средств, поступающих от реализации платных образовательных услуг.

4.1.1. Доходы от платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

От 40% до 70% составляют расходы на оплату труда, начисление на оплату труда и премирование работников Учреждения:

- оплата труда педагогическим работникам;
- оплата труда административно-управленческого персонала;
- оплата труда обслуживающего персонала;
- премирование работников Учреждения;
- отчисления страховых взносов.
- От 15% до 30% составляют расходы на организацию ДПОУ:
- оплата подписки на периодическую печать;
- приобретение учебно-наглядных пособий;
- приобретение канцелярских товаров и расходных материалов;
- оплата командировочных расходов;
- оплата курсов повышения квалификации;
- прочие расходы.

Расходы на развитие материально-технической базы составляют от 15% до 30%:

- расходы на текущий ремонт (приобретение стройматериалов,

хозяйственных материалов и т.д.);

- прочие расходы.

4.1.2. Доплаты за оказание платных образовательных услуг устанавливаются работникам Учреждения на основании акта выполненных работ и калькуляции.

Калькуляция рассчитывается в зависимости от объема оказанных специалистом услуг, стоимости часа занятий и размера поступивших от реализации дополнительных платных услуг денежных средств.

4.1.3. Стоимость одного часа оказанных услуг рассчитывается с учетом понесенных Учреждением для их организации расходов, включая расходы на оплату коммунальных услуг, услуг по пользованию помещением, расходов на покупку материалов, инвентаря и оборудования помещения.

4.1.4. Доплаты работникам Учреждения от реализации платных образовательных услуг производятся ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы.

4.1.5. Основанием для произведения доплаты являются:

- дополнительное соглашение к трудовому договору с воспитателем на оказание дополнительных платных образовательных услуг (или гражданско-правовой договор с привлеченным со стороны специалистом).

- приказ о доплатах за оказание платных образовательных услуг (для своих педагогов);

- реестр об оплате платных образовательных услуг.

4.1.6. Обязанности работников Учреждения, в части реализации платных образовательных услуг, указываются в дополнительных соглашениях к их трудовым договорам.

4.2. Порядок расходования денежных средств, поступающих от физических и юридических лиц в целях благотворительности.

4.2.1 Благотворительные пожертвования расходуются на указанные в договоре о пожертвовании или договоре дарения цели.

4.2.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей. Лица, осуществляющие пожертвование (дарение) имеют право требовать перечисление денежных средств на определенные ими цели и контролировать исполнения договора о пожертвовании (дарения) Учреждением.

4.2.3. Если цели благотворительные пожертвования не обозначены, то детский сад вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности Учреждения.

4.2.4. Благотворительные пожертвования расходуются на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий,
- технических средств обучения,
- мебели, инструментов и оборудования,
- канцтоваров и хозяйственных материалов,
- наглядных пособий,
- средств дезинфекции,
- подписных изданий,

- создание интерьеров, эстетического оформления Учреждения,
- благоустройство территории Учреждения.

4.2.5. Решение о расходовании благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) в денежной форме принимает Наблюдательный совет, и оформляет свое решение протоколом.

4.2.6. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет учреждения безналичным путем.

4.2.7. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление образовательного учреждения и учитывается в балансе в установленном порядке.

4.2.8. Учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

5. Ответственность Учреждения

5.1. Учреждение ведется строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств.

5.2. Руководитель Учреждения ежегодно отчитывается о расходовании внебюджетных средств перед Учредителем и Наблюдательным советом.

5.3. В связи с трудовым оформлением факта ведения сотрудниками детского сада платных образовательных услуг, они несут дисциплинарную ответственность за неисполнение своих обязанностей.

5.4. Учреждение несет установленную законом ответственность за соблюдение прав обучающихся в ходе реализации платных образовательных услуг, за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований и денежных средств от реализации платных образовательных услуг.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его замены или отмены.