

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
Детский сад № 12 «Березка»

Принят:  
Педагогическим Советом  
Протокол № 4  
От 20.03.2019 г.

Утвержден:  
Приказом МАДОУ  
Детский сад № 12 «Березка»  
От 21.03.2019 г. № 40-ОД

**Порядок  
оформления и возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между МАДОУ Детский сад № 12 «Березка»  
и родителями (законными представителями)  
несовершеннолетних обучающихся**

## **1. Общие положения**

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением Детский сад № 12 «Березка» и родителями (законными представителями) (далее – Порядок) устанавливает правила и условия оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением Детский сад № 12 «Березка» (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Родители).

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарными нормами и правилами.

С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся настоящий Порядок размещается на информационных стендах в Учреждении и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **2. Возникновение образовательных отношений**

Прием и зачисление воспитанников в Учреждение осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293, правилами приема воспитанников.

Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, о приеме лица на обучение в эту организацию.

В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в Учреждение, осуществляющего образовательную деятельность, предшествует заключение договора об образовании.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение, или в договоре об образовании.

### **3. Изменение образовательных отношений**

Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, изданный руководителем этого Учреждения или уполномоченным им лицом. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

#### **4. Приостановление образовательных отношений**

Образовательные отношения могут быть приостановлены как по инициативе Родителей, так и по инициативе Учреждения.

Основаниями для приостановления образовательных отношений по инициативе Родителей являются:

- продолжительная болезнь воспитанника;
- длительное медицинское обследование воспитанника;
- санаторно-курортное лечение воспитанника;
- отпуск Родителей;
- другие случаи отсутствия воспитанника в Учреждении.

Основаниями для приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения являются:

- карантин в Учреждении (на период карантина);
- проведение ремонтных работ в Учреждении (на период проведения);
- технические причины (отсутствие в Учреждении водоснабжения, электроснабжения, теплоснабжения, авария и т.п.) (до устранения технических причин);
- приостановление деятельности Учреждения по решению суда;
- приостановление деятельности Учреждения на основании актов органов государственного надзора;
- иные основания, установленные законодательством.

Случаи приостановления образовательных отношений, установленные пунктами 4.2, 4.3 настоящего Порядка, являются уважительными. На время отсутствия воспитанника в Учреждении по уважительным причинам за ним сохраняется место.

Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется по письменному заявлению Родителей (Приложение 1).

О возникновении оснований для приостановления образовательных отношений Учреждение предупреждает Родителей, путем размещения информации в помещениях Учреждения в доступных для обозрения местах.

Приостановление образовательных отношений по основаниям, указанным в пункте 4.2 настоящего Порядка, осуществляется на период, указанный в заявлении Родителей.

Приостановление образовательных отношений по основаниям, указанным в пункте 4.3 настоящего Порядка, оформляется распорядительным актом Учреждения.

### **5. Прекращение образовательных отношений**

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным частью 5.2 настоящей статьи.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этого Учреждения. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этого Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта, об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

## **6.Заключительные положения**

6.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента подписания и действует до принятия нового.

## Приложение № 1

Заведующей Муниципальным автономным  
дошкольным образовательным учреждением  
Детский сад № 12 «Березка» Липатовой Ю.А.  
Родителя (законного представителя):

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

(при наличии)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка

\_\_\_\_\_

дата рождения и место рождения ребенка

В СВЯЗИ \_\_\_\_\_

(указать причину)

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_